ISTITUTO COMPRENSIVO "V. PADULA"

Via M. Montessori - 87041 A C R I (CS) - Tel e fax 0984/954419
C. M. CSIC88300E - Cod. fisc.: 98077710782
Mail: csic88300e@istruzione.it - Pec: csic88300e@pec.istruzione.it
Cod. Univoco UF8WWR - Codice iPa istsc_csic88300e
Sito web: http://www.icpadula-acri.gov.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "V. PADULA"-ACRI
Prot. 0004094 del 17/09/2018
07-06 (Uscita)

Al Prof.ssa Giovanna LO GIUDICE

Al Fascicolo Personale

SEDE

Oggetto: Nomina referente alunni BES e H a.s. 2018/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 14 settembre 2018

NOMINA

La prof,,ssa Giovanna LO GIUDICE (scuola secondaria di I grado) quale referente alunni BES e H.

Nell'ambito della suddetta nomina Ella dovrà svolgere i seguenti compiti:

- curare il rapporto con gli Enti del territorio (Comune, ASL, UONPIA, Associazioni, ecc…), CTS, CTI e UST;
- supportare i Cdc/Team per l'individuazione di casi di alunni BES;
- raccogliere, analizzare la documentazione (certificazione diagnostica/ segnalazione) aggiornando il fascicolo personale e pianificare attività/progetti/strategie ad hoc;
- partecipare ai Cdc/Team, se necessario, e fornire collaborazione/consulenza alla stesura di PdP;
- organizzare momenti di approfondimento/formazione/aggiornamento sulla base delle necessità rilevate all'interno dell'istituto;
- monitorare/valutare i risultati ottenuti e condividere proposte con il Collegio dei Docenti e Consiglio d'Istituto;
- convocare e presiedere le riunioni del gruppo H, nel caso di delega del Dirigente Scolastico;
- collaborare con il dirigente scolastico e il GLH d'Istituto per l'assegnazione degli alunni alle classi di riferimento e delle relative ore di sostegno;
- definire il calendario delle attività del gruppo H e di quelle di competenza dei Consigli di Classe che riguardano gli alunni in situazione di disabilità;

- coordinare il gruppo degli insegnanti di sostegno, raccogliendo i documenti da loro prodotti nel corso dell'anno scolastico e le buone pratiche da essi sperimentate;
- la gestire i fascicoli personali degli alunni disabili e il passaggio di informazioni relative agli alunni tra le scuole, con i servizi territoriali;
- formulare richieste, qualora ve ne sia la necessità, di ausili e sussidi particolari;
- promuovere iniziative relative alla sensibilizzazione per l'integrazione/inclusione scolastica degli alunni;
- Predisporre, coordinare e attuare i Progetti a favore degli alunni diversamente abili.

Gli impegni, i carichi di lavoro e le funzioni sono da espletare in orario aggiuntivo a quello di docenza.
Per lo svolgimento di tale funzione strumentale sarà riconosciuto il compenso forfettario previsto dal FIS in sede di contrattazione d'Istituto.
Il compenso sarà corrisposto solo in rapporto all'effettivo svolgimento del compito oggetto del presente incarico e previa presentazione di dettagliata relazione in merito.
Il pagamento sarà effettuato secondo le modalità e i termini stabiliti dalla vigente normativa.
La nomina ha carattere generale di natura fiduciaria e può essere revocata o modificata, in qualsiasi momento, in base alle mutate esigenze organizzative, all'impegno profuso e ai risultati conseguiti.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "V. PADULA" ACRI (CS)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Simona Sansosti